



T.C. KÜLTÜR VE TURİZM  
BAKANLIĞI

## Kısa Film Yapım Desteği

### Sözleşme Belgeleri

1. Ödeme yapılabilmesi için banka adı, şubesi ili ve IBAN numarasının yer aldığı dilekçe
2. Yapımcı noter onaylı imza beyannamesi/sirküleri aslı (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)
3. Yapımcı belgesi (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)
4. Proje biyografik bir çalışma ise; kişinin kendisinden veya mirasçılarından alınmış izin belgesi ve izin alınmış kişinin noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
5. Senaryo uyarlama ise; eser sahibinden veya mirasçılarından alınmış izin belgesi ve izin alınmış kişinin noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
6. Yapımcı-yönetmen, yapımcı-senaryo ve diyalog yazarı arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Aslı)
7. Yönetmen ile senaryo ve diyalog yazarına ait noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
  - Başvuru sahibi aynı zamanda yönetmen ve/veya senaryo ve diyalog yazarı ise; projenin hem senaryo ve diyalog yazarı hem yönetmeni olduğuna dair ıslak imzalı beyan vermesi yeterlidir.
8. Sözleşme Damga Vergisi Makbuzu
9. Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)

### Ödeme Belgeleri

#### Birinci Dilim Ödeme Aşamasında İstenen Belgeler

1. Son 15 gün içinde vergi dairesinden/internet vergi dairesinden alınmış "vergi borcu durumunu gösteren" belge (vergi dairesinden/internet vergi dairesinden ilgili belge alınırken yazı talep nedeninin "kamu kurum ve kuruluşlarından ödeme alabilmek için" olarak belirtilmesi gerekmektedir)
2. Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan güncel borç durumunu gösteren belge



**T.C. KÜLTÜR VE TURİZM  
BAKANLIĞI**

**İkinci Dilim Ödeme Aşamasında İstenen Belgeler**

1. Ödeme yapılabilmesi için banka adı, şubesi ili ve IBAN numarasının yer aldığı dilekçe
2. Filmin destek sözleşmesinde belirtilen teknik şartlara uygun kopyası
3. Varsa yapımcı- özgün müzik bestecisi arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşme ve özgün müzik bestecisine ait noter onaylı imza beyannamesi (Asılları)
4. Destek alan şahıs ise; harcama pusulası
5. Destek alan şirket ise; Genel Müdürlük adına düzenlenmiş destek tutarı kadar fatura
6. Son 15 gün içinde vergi dairesinden/internet vergi dairesinden alınmış "vergi borcu durumunu gösteren" belge (vergi dairesinden/internet vergi dairesinden ilgili belge alınırken yazı talep nedeninin "kamu kurum ve kuruluşlarından ödeme alabilmek için" olarak belirtilmesi gerekmektedir)
7. Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan güncel borç durumunu gösteren belge